

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Смоленский
государственный университет»

М.Н. Артеменков

« 18 » мая 2026 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Департамента
государственной молодежной политики
и воспитательной деятельности
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации



С.Н. Бойко

« 18 » мая 2026 г.

**Положение
о Всероссийском конкурсе на лучшую практику
студенческого самоуправления в общежитиях
образовательных организаций высшего образования**

2026 год

1. Общие положения

1.1. Всероссийский конкурс на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях образовательных организаций высшего образования (далее соответственно – ООВО, Конкурс) проводится в целях развития органов студенческого самоуправления в ООВО, повышения социальной активности обучающихся, проживающих в общежитиях ООВО, формирования у них активной жизненной позиции и гражданственности на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, поддержки социально значимых инициатив студенческих объединений.

1.2. Задачи Конкурса:

- выявление, анализ и тиражирование уникальных и перспективных практик организации студенческого самоуправления в общежитиях ООВО;
- выявление и анализ ключевых проблем в организации студенческого самоуправления в общежитиях ООВО;
- формирование навыков проектной деятельности, командной работы субъектов, участвующих в организации студенческого самоуправления в общежитиях ООВО, развитие у них творческого потенциала и повышение социальной активности;
- популяризация студенческого самоуправления в общежитиях ООВО, осуществляемого на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, с учетом специфики социально-экономического, культурного развития региона, профиля подготовки специалистов и т.д.

1.3. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением о Всероссийском конкурсе на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях ООВО (далее — Положение).

1.4. Официальный сайт Конкурса – конкурспрактик.рф.

1.5. Правовую основу подготовки и проведения Форума составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (редакция от 28 декабря 2024 г.);
- Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

2. Организационное обеспечение Конкурса

2.1. Организатор Конкурса – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Организатор).

2.2. Оператор Конкурса – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный университет» (далее – Оператор).

2.3. Партнер Конкурса – Студенческий координационный совет Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

2.4. Оператор в пределах своей компетенции осуществляет:

- подготовку и проведение Конкурса;
- формирование и утверждение состава экспертной комиссии Конкурса, определение председателя экспертной комиссии Конкурса (по согласованию с Организатором);
- регистрацию участников Конкурса (заочно);
- организацию экспертизы конкурсных заявок (заочно);
- обобщение и анализ материалов о проведении Конкурса, оформление и подготовку итоговых аналитических документов.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. К участию в Конкурсе допускаются органы студенческого самоуправления общежитий ООВО всех форм собственности и ведомственной принадлежности (далее – Участники).

3.2. Участник определяет представителя из своего состава для взаимодействия с Оператором, подачи конкурсных материалов и участия в онлайн-защите конкурсных материалов в финальном этапе Конкурса.

3.3. Для участия в Конкурсе Участнику необходимо подать заявку и конкурсные материалы в соответствии с требованиями настоящего Положения. Для участия в нескольких номинациях необходимо подать отдельный пакет документов на каждую из номинаций.

3.4. Все материалы, представленные на Конкурс, обратно не возвращаются и не рецензируются.

3.5. Конкурс проводится в три этапа:

- **1 этап, 20 мая – 16 июня 2026 г.** – подача заявок и конкурсных материалов на сайте конкурспрактик.рф.
- **2 этап, 17 июня – 1 июля 2026 г.** – заочная экспертиза конкурсных заявок и материалов и определение списка финалистов Конкурса;
- **3 этап, 10 июля 2026 г.** – онлайн-защита проектов финалистов Конкурса и определение победителей Конкурса.

4. Номинации Конкурса

4.1. На Конкурс представляются уникальные материалы с описанием ресурсного обеспечения, конкретных механизмов реализации и полученных результатов по следующим номинациям:

4.1.1. **«Лучшая практика организации системы студенческого самоуправления».** К участию в номинации принимаются практики реализации моделей студенческого самоуправления в общежитии, включающие описание:

- структуры управления в студенческом совете и основных результатов деятельности;
- механизмов взаимодействия с администрацией, другими студенческими советами общежитий и общественными организациями;
- комплекса ключевых мероприятий, направленных на развитие устойчивой системы самоуправления и улучшение условий проживания студентов;
- системы информационного сопровождения деятельности студенческого совета, включая используемые каналы коммуникации, инструменты информирования и вовлечения проживающих, а также оценку эффективности информационной работы.

4.1.2. **«Лучшая практика поддержки студенческих семей с детьми».** К участию в номинации принимаются практики, направленные на создание благоприятных условий для проживания, обучения и поддержки студенческих семей с детьми на базе общежитий ООВО, в том числе включающие:

- создание и развитие соответствующей инфраструктуры (обустройство специализированных пространств – игровые комнаты, комнаты матери и ребенка и др.);
- внедрение и реализацию мер социальной поддержки для студенческих семей с детьми;
- организацию образовательных, досуговых и иных мероприятий, направленных на поддержку родительства и повышение качества жизни студенческих семей;
- развитие сервисов и механизмов сопровождения студенческих семей с детьми, включая консультационную, информационную и иную поддержку;
- формирование благоприятной среды и условий проживания, учитывающих потребности студенческих семей с детьми.

4.1.3. **«Лучшая практика в сфере социально-правовой поддержки обучающихся».** К участию в номинации принимаются практики организации социальной и правовой поддержки студентов, проживающих в общежитиях, включая решения по адаптации различных категорий обучающихся, в том числе направленные на:

- защиту прав обучающихся и формирование правовой культуры, информирование о правах и обязанностях проживающих, оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций, организацию доступных юридических консультаций;
- поддержку иностранных обучающихся, включая адаптацию и интеграцию (реализация специализированных программ наставничества, организация языковых и разговорных клубов, проведение межкультурных

мероприятий, разработка информационных материалов и сервисов поддержки), а также сопровождение в решении бытовых и организационных вопросов, включая вопросы оформления документов;

- адаптацию первокурсников и иногородних обучающихся, развитие системы тьюторского сопровождения и наставничества;
- улучшение условий проживания, развитие инфраструктуры общежитий и создание комфортной и безопасной среды (реализация инициатив по ремонту и модернизации помещений, внедрение правил совместного проживания, обеспечение доступной среды для маломобильных групп);
- формирование и использование механизмов обратной связи, а также оценку эффективности реализуемых практик (в том числе с учетом показателей удовлетворенности, вовлеченности и успешности адаптации обучающихся).

4.1.4. **«Лучшая практика в сфере организации культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы».** К участию в номинации принимаются практики организации досуга студентов, проживающих в общежитиях, в том числе практики, направленные на:

- развитие творческого потенциала студентов через организацию культурно-массовых мероприятий (концерты, фестивали, конкурсы, тематические вечера, творческие проекты и инициативы);
- популяризацию здорового образа жизни и вовлечение студентов в спортивно-оздоровительную деятельность (проведение спортивных соревнований, тренировок, реализация проектов, акций и кампаний, направленных на формирование культуры здоровья);
- создание условий для самореализации обучающихся через деятельность клубов, кружков, секций и иных студенческих объединений по интересам;
- формирование студенческого сообщества в общежитии и поддержка благоприятного социально-психологического климата через организацию совместных досуговых и спортивных мероприятий;
- использование современных форматов и инструментов организации досуга, включая цифровые и гибридные форматы мероприятий, а также механизмы вовлечения проживающих студентов.

4.1.5. **«Лучшая практика формирования безопасной среды и развития гражданской активности обучающихся».** К участию в номинации принимаются практики, направленные на создание безопасной и благоприятной среды проживания, профилактику деструктивного поведения, а также развитие гражданственности и социальной активности обучающихся, проживающих в общежитиях, в том числе включающие:

- организацию системы профилактики деструктивного поведения и обеспечения безопасности (деятельность студенческих оперативных отрядов, медиаторских объединений, функционирование комнат психологической разгрузки, каналов обратной связи и доверия, разработка

алгоритмов действий при конфликтных ситуациях и чрезвычайных происшествиях);

- формирование ответственного поведения, правовой культуры и навыков конструктивного взаимодействия обучающихся;
- формирование гражданской идентичности и сохранение исторической памяти через организацию тематических мероприятий, акций и проектов;
- реализацию инициатив и проектов, направленных на развитие гражданственности, патриотизма и социальной активности обучающихся;
- вовлечение студентов в добровольческую и иную социально значимую деятельность.

4.2. Конкурсные материалы должны включать в себя:

- 1) заявку на участие в Конкурсе с указанием конкурсной номинации (Приложение 1);
- 2) анкету-резюме органа студенческого самоуправления, принимающего участие в Конкурсе (Приложение 2)
- 3) презентацию практики, представляемой на Конкурс (10-15 слайдов с описанием практики в формате pdf) (Приложение 3)
- 4) согласие на обработку персональных данных, заполненное представителем органа студенческого самоуправления в общежитии ООВО, являющегося автором заявки (Приложение 4).

Дополнительно в конкурсных материалах могут быть представлены:

- текстовые документы, содержащие дополнительную информацию о практике, представляемой на Конкурс (при наличии);
- медиаматериалы (публикации, фото-, видеоматериалы) о реализации практики (при наличии);
- иные материалы, подтверждающие достижения Участника в рамках выбранной номинации (при наличии).

4.3. Заявка на участие в Конкурсе, конкурсные материалы и приложения к ним направляются только в электронном виде путем подачи заявки на сайте конкурспрактик.рф.

4.4. Заявки принимаются на Конкурс только при условии наличия согласия на обработку персональных данных, заполненного представителем органа студенческого самоуправления в общежитии ООВО, являющегося автором заявки, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5. При заимствовании, цитировании или ином использовании фрагментов чужих произведений в материалах, представленных на Конкурс, Участник должен обеспечить соблюдение авторских прав.

4.6. Подавая заявку на участие в Конкурсе, Участник дает согласие Оператору и Организатору на использование представленной в составе заявки информации в аналитических, информационных и научных целях (с соблюдением авторских прав Участника).

5. Порядок работы экспертной комиссии Конкурса

5.1. В целях проведения экспертизы и оценки поступивших Конкурсных материалов Оператором по согласованию с Организатором создается экспертная комиссия Конкурса (далее – Экспертная комиссия).

5.2. В состав Экспертной комиссии включаются представители федеральных органов государственной власти, эксперты по профилю (специалисты в сфере высшего образования, студенческого самоуправления, специалисты в области работы с молодежью), а также могут быть приглашены представители общественных объединений, научного сообщества и бизнес-структур.

5.3. Количество членов Экспертной комиссии составляет не менее 5 человек.

5.4. Председатель Экспертной комиссии назначается Оператором по согласованию с Организатором.

5.5. Решение Экспертной комиссии в части определения финалистов и победителей Конкурса оформляется протоколом, который подписывает председатель Экспертной комиссии.

5.6. В задачи Экспертной комиссии входит:

- рассмотрение и оценка заявок на участие в Конкурсе;
- определение финалистов и победителей Конкурса.

5.7. Экспертная комиссия вправе отклонить заявку на участие в Конкурсе в случаях, если:

- заявка не содержит полный перечень материалов, указанный в п. 4.2 настоящего Положения;
- в конкурсной документации представлены подложные документы и (или) указана недостоверная информация;

5.8. Представленные Конкурсные материалы оцениваются Экспертной комиссией в соответствии с разработанными критериями по накопительной балльной системе (Приложение 5).

5.9. Решения Экспертной комиссии принимаются коллегиально путем открытого голосования при участии более половины членов Экспертной комиссии. При равенстве голосов голос председателя Экспертной комиссии является решающим.

6. Награждение

6.1. Финалисты Конкурса, набравшие по итогам заочной оценки от Экспертной комиссии наибольшее количество баллов, приглашаются к онлайн-защите проектов.

6.2. Победители Конкурса награждаются дипломами победителя Конкурса и приглашаются к участию во Всероссийском форуме студенческих советов общежитий в период с 12 по 15 ноября 2026 г. в г. Москве.

6.3. Проекты победителей и финалистов Конкурса могут получить информационную поддержку и рекомендации для практической реализации в регионах и муниципальных образованиях, а также тиражироваться в других субъектах Российской Федерации.

7. Контактная информация

7.1. По вопросам организации Конкурса: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Смоленский государственный университет».

7.2. Для связи с Оператором Конкурса: org@praktiki2026.ru.

На бланке ООВО

В Оргкомитет
Всероссийского конкурса
на лучшую практику студенческого
самоуправления в общежитиях
образовательных организаций
высшего образования

Заявка на участие

На основании Положения о Всероссийского конкурса на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях образовательных организаций высшего образования _____

_____ (полное название ООВО)

сообщает, что _____

_____ (название организации студенческого самоуправления)

принимает участие в Всероссийском конкурсе на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях образовательных организаций высшего образования, проводимом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в 2026 году, в номинации(-ях)

_____ (указывается название номинации в соответствии с Положением)

_____ (название организации студенческого самоуправления)

разрешает вносить сведения, указанные в заявке, в информационную базу данных об участниках Конкурса, а также использовать представленные конкурсные материалы в некоммерческих целях для публикации с указанием авторства и возможностью редакторской обработки.

Конкурсные материалы в соответствии с п.4.2. Положения прилагаются.

Должность руководителя
структурного подразделения ООВО,
ответственного за работу
со студенческими общежитиями

(подпись)

Ф.И.О.

Руководитель органа
студенческого самоуправления ООВО

(подпись)

Ф.И.О.

Анкета-резюме органа студенческого самоуправления

Полное наименование образовательной организации высшего образования	
Название органа студенческого самоуправления в общежитии (далее – студенческий совет)	
Количество обучающихся, проживающих в общежитии	
Ссылки на социальные сети студенческого совета	
ФИО председателя студенческого совета	
ФИО автора заявки	<i>В случае, если автором заявки является председатель студенческого совета, поставить прочерк</i>
Количество членов студенческого совета	
Структура управления студенческого совета	<i>Необходимо перечислить секторы / отделы и органы управления в студенческом совете</i>
Количество мероприятий студенческого совета	<i>В течение 2025-2026 учебного года</i>
Ключевые мероприятия студенческого совета	<i>Опишите до 5 ключевых мероприятий студенческого совета, 3-4 предложения на 1 мероприятие</i>
Достижения студенческого совета	<i>Победы и призовые места в профильных конкурсах на уровне вуза / региона / округа / Российской Федерации; победы в грантовых конкурсах; иные значимые достижения в работе студенческого совета</i>

Максимально допустимый объем документа – 3 страницы

Рекомендуемая структура и формат презентации практики, представляемой на Конкурс

Формат

- Объем: 10–15 слайдов (без учета титульного и заключительного);
- Формат файла: PDF.

Рекомендуемая структура (для номинаций п. 4.1.1 Положения)

- **Титульный слайд** (название вуза и студенческого совета, название системы самоуправления, ФИО председателя студсовета);
- **Структура управления** (внутренняя структура студенческого совета с указанием зон ответственности, принципы формирования и ротации состава, нормативная база и др.);
- **Команда и работа с активом** (процент проживающих, входящих в актив; система мотивации активистов, динамика вовлеченности, обучение актива);
- **Механизмы взаимодействия** (система работы с администрацией: частота встреч, форматы обратной связи, совместные решения; взаимодействие с другими студсоветами);
- **Работа с проживающими** (алгоритм выявления проблем, обсуждения и реализации решений, примеры успешных кейсов за последний год; процент проживающих, участвующих в выборах и мероприятиях и др.);
- **Инструменты работы** (используемые цифровые платформы, стенды, чаты; регламентирующие документы – устав, положения, инструкции; ресурсное обеспечение деятельности и др.);
- **Информационная работа** (используемые каналы коммуникации — социальные сети, чаты, рассылки, стенды; регулярность и формат информирования; механизмы обратной связи; показатели охвата и вовлеченности проживающих);
- **Ключевые проекты** (краткое описание ключевых мероприятий, результаты, медиаматериалы о реализации мероприятий и др.);
- **Результаты и перспективы** (ключевые достижения за 1-3 года, планы по развитию, возможность применения модели в других общежитиях)
- **Контакты** (телефон/email председателя студсовета, ссылки на соцсети студенческого совета).

Рекомендуемая структура (для номинаций п. 4.1.2 – 4.1.5 Положения)

- **Титульный слайд** (название вуза и студенческого совета, название практики, номинация конкурса, ФИО ответственных лиц, год реализации);
- **Социальная значимость практики** (какая проблема решается, почему это важно для общежития, цель и задачи практики и др.);

- **Описание практики** (механизмы реализации, этапы внедрения, роль студенческого совета в процессе, используемые ресурсы, партнеры и др.);
- **Команда** (персональный состав команды, реализующей практику, зона ответственности и личный вклад членов команды, компетентность и опыт команды, наличие наставников / кураторов и др.);
- **Результаты** (количественные показатели, качественные изменения, фото «до/после» и др.);
- **Перспективы** (планы развития, возможность тиражирования практики в других общежитиях);
- **Контакты** (телефон/email председателя студсовета, ссылки на соцсети студенческого совета).

Приложение 4

Согласие участника Всероссийского конкурса на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях образовательных организаций высшего образования на обработку персональных данных и публикацию конкурсной работы

Я,

(Ф.И.О.)

проживающий по адресу

руководствуясь ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, п. 6 ч. 3 ст. 23 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», заявляет о согласии на обработку Министерством науки и высшего образования Российской Федерации моих персональных данных, включающих:

фамилия, имя, отчество;

адрес;

образование;

сведения об интересах;

адрес электронной почты;

телефон;

другие персональные данные, необходимые для реализации целей по обработке, анализу, аудиту и учету лиц, принимающих участие во Всероссийском конкурсе на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях образовательных организаций высшего образования (далее — Конкурс), а также их уведомлению о новостях, изменениях условий Конкурса, результатах Конкурса и другой информации, предусмотренной Положением о Конкурсе;

иные сведения необходимые для участия в конкурсах/семинарах/иных мероприятиях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам, включая средства массовой информации).

Целью обработки персональных данных является: обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, содействие развитию социальных лифтов, поддержки проектов и инициатив, создающих возможности для личностной и профессиональной самореализации граждан в различных сферах деятельности, в том числе с целью защиты прав на неприкосновенность частной жизни, продвижения товаров, работ, услуг Оператора на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи; обеспечения приёма и направления обращений, в том числе в государственные органы государственной власти; передачи данных в учебные центры для обучения и/или повышения их квалификации; отбора на вакантную должность; **соблюдения прав физических лиц при участии в конкурсах/семинарах/иных мероприятиях/и т.п. и (или) в отборах на конкурсы/семинары/иные мероприятия/и т.п., а именно:**

организации и проведения Всероссийского конкурса на лучшую практику студенческого самоуправления в общежитиях образовательных организаций высшего образования, **проводимого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и публикацию конкурсной работы и фотографии, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

Перечень действий: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки персональных данных: смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица сети интернет; без передачи по сети Интернет.

Трансграничная передача: нет.

Сведения о местонахождении базы данных: Россия.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных: бессрочно

(с учётом условия прекращения обработки персональных данных).

Способ отзыва, если иное не установлено федеральным законом: по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Согласие дано при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом оператора и обязанным сохранять их конфиденциальность. В процессе обработки персональных данных оператором я предоставляю право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам (в том числе контрагентам Оператора).

Оператор предоставляет персональные данные или поручает их обработку следующим лицам:

— Партнерам со стороны федеральных органов исполнительной власти и партнерских структур на основе писем поддержки.

— Региональным исполнительным и законодательным органам власти, образовательных и научных организаций, общественных объединений и других организаций, деятельность которых отвечает целям и задачам Конкурса.

— Работникам и сотрудникам по договорам гражданско-правового характера.

— Экспертам Конкурса.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также договорами между Оператором и третьими лицами.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств обмениваться (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами с использованием машинных носителей информации, по каналам связи и(или) в виде бумажных документов, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, без специального уведомления меня об этом, при условии, что их прием и обработка осуществляются лицом, обязанным сохранять профессиональную (служебную) тайну.

Настоящее согласие дано мной добровольно.

«__» _____ 2026 г

Подпись

Расшифровка

При заполнении необходимо указывать достоверные контактные данные.

*Согласие на обработку персональных данных и публикацию конкурсной заполняется **автором заявки**.*

*Согласие на обработку персональных данных и публикацию конкурсной работы заполняется **в распечатанном виде, собственноручно автором заявки, подтверждается оригинальной подписью** и направляется Оператору в сканированном виде (в формате pdf) в комплекте с другой конкурсной документацией.*

Критерии оценки заявок для участия в Конкурсе

1. **Социальная значимость и актуальность** (решение актуальных проблем проживающих, востребованность практики среди целевой аудитории, значимость практики для улучшения качества студенческой жизни);
2. **Результативность и эффективность** (достижение заявленных целей и показателей, количественные и качественные результаты, оптимальность использования ресурсов);
3. **Тиражируемость практики** (возможность применения практики в других общежитиях, адаптивность практики);
4. **Инновационность** (использование оригинальных подходов, применение новых технологий или методик, уникальность предлагаемого решения);
5. **Опыт команды** (квалификация и опыт членов, эффективность распределения обязанностей, наличие кураторов или наставников со стороны администрации);
6. **Информационное сопровождение практики** (полнота и доступность информации о практике, многообразие каналов коммуникации и инструментов информационной работы, регулярность и охват аудитории);
7. **Целостность и содержательность заявки** (полнота и глубина раскрытия информации о представляемой практике, логичность изложения, взаимосвязь всех элементов практики, отсутствие противоречий в реализации);
8. **Качество оформления заявки** (полнота и структурированность предоставленной информации, соответствие требованиям к оформлению документов, наличие подтверждающих материалов).

Шкала оценки:

Каждый критерий оценивается по 10-балльной шкале, где:

0-3 балла – критерий не раскрыт или раскрыт минимально

4-6 баллов – удовлетворительный уровень

7-8 баллов – хороший уровень

9-10 баллов – отличный уровень

Минимальный балл для выхода в финал Конкурса: 50 из 80 возможных