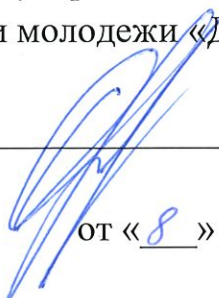


УТВЕРЖДЕНО
Председатель Правления
Общероссийского общественно-
государственного движения детей
и молодежи «Движение первых»

 /А.В. Орлов
от «8» сентября 2025 г.

**Положение о Всероссийском проекте
«Будущий член команды Движения Первых»**

г. Москва, 2025 г.

1. Общие положения

1. Положение о Всероссийском проекте «Будущий член команды Движения Первых» (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки реализации Всероссийского проекта «Будущий член команды Движения Первых» (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых, Организатор).

1.3. Сроки проведения Проекта: с 8 сентября по 31 октября 2025 года.

1.4. Для организации и проведения Проекта Организатор вправе привлекать партнеров на основании соглашения о сотрудничестве.

1.5. Определения и сокращения, используемые в Положении:

главный специалист по развитию патриотического воспитания – работник регионального отделения Движения Первых, курирующий деятельность и реализующий воспитательные события по патриотическому воспитанию на региональном уровне.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Цель Проекта – выявление участников Проекта, обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами, знаниями и опытом в области патриотического воспитания, а также содействие привлечению квалифицированных специалистов, работающих в сфере государственной молодёжной политики, образования и детско-молодёжных объединений к деятельности Движения Первых.

2.2. Задачи Проекта:

2.2.1. выявление наиболее перспективных и опытных участников Проекта в области патриотического воспитания, желающих в будущем стать частью команды Движения Первых;

2.2.2. проверка компетенций участников Проекта в области патриотического воспитания, желающих в будущем стать частью команды Движения Первых.

3. Сведения об Организационном комитете Проекта

3.1. Общее руководство по подготовке и проведению Проекта осуществляется Организационным комитетом (далее – Оргкомитет), который состоит из числа работников Движения Первых, работников партнеров Движения Первых, а также сотрудников организации учредителя Движения Первых – Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» (далее – ВВПОД «ЮНАРМИЯ»). Состав Оргкомитета указан в Приложении № 1 к Положению.

3.2. Состав Оргкомитета формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Оргкомитетом решения. Оргкомитет состоит из председателя, сопредседателя, секретаря и иных членов Оргкомитета.

3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из нее задач.

3.4. Оргкомитет вправе принимать решения в части подготовки, организации и проведения Проекта, в том числе:

- координировать порядок проведения Проекта;
- принимать решения о допуске участников Проекта к конкурсным заданиям и об их дисквалификации;
- утверждать список победителей Проекта.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета проводятся в очной либо дистанционной форме с помощью электронных или иных технических средств.

3.7. Оргкомитет не разглашает информацию, ставшую ему известной в период реализации Проекта, касающуюся участников Проекта.

3.8. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимает участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от общего числа членов Оргкомитета.

3.9. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

3.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующих протоколах, которые подписываются председателем и секретарем Оргкомитета.

3.11. Председатель, сопредседатель и секретарь Оргкомитета избираются на первом заседании большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета.

3.12. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми лицами, задействованными в организации и проведении Проекта.

3.13. Оргкомитет осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе, оплата работы членов Оргкомитета не производится.

4. Конкурсная комиссия Проекта

4.1. Для оценки результатов выполнения конкурсных заданий участников Проекта Организатором обеспечивается формирование Конкурсной комиссии Проекта.

4.2. В Конкурсную комиссию Проекта входят работники Организатора, а также сотрудники ВВПОД «ЮНАРМИЯ». Члены Оргкомитета не могут входить

в состав Конкурсной комиссии. Состав Конкурсной комиссии представлен в Приложении № 2 к Положению.

4.3. Конкурсная комиссия:

- оценивает результаты выполнения конкурсных заданий участников Проекта;

- по итогам проведенной оценки формирует и направляет в Оргкомитет рекомендуемый рейтинговый список участников Проекта.

4.4. Заседания Конкурсной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины членов Конкурсной комиссии.

4.5. Каждое конкурсное задание оценивают не менее 4 (четырёх) членов Конкурсной комиссии. Итоговая оценка, которую набрал участник за выполнение конкурсного задания, определяется как среднее арифметическое от суммы баллов, выставленных членами Конкурсной комиссии, принимавшими участие в оценке.

4.6. Решения Конкурсной комиссии отражаются в соответствующем протоколе, подписываются председателем Конкурсной комиссии, который избирается на заседании Конкурсной комиссии из состава членов Конкурсной комиссии большинством голосов.

4.7. Конкурсная комиссия вправе рекомендовать Оргкомитету присудить статус «Будущий член команды Движения Первых» участнику, который не стал победителем Проекта, но профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

5. Условия участия в Проекте

5.1. К участию в Проекте приглашаются лица, достигшие совершеннолетнего возраста, свободно владеющие русским языком и отвечающие требованиям, указанным в пункте 5.2 Положения (далее – участники).

5.2. Участник должен соответствовать следующим требованиям:

5.2.1. наличие высшего образования или среднего профессионального образования по одному из перечисленных ниже направлений подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом», «Юриспруденция», «Психология», «Организация работы с молодежью», «Социология», «Социальная работа», «Педагогическое образование», «Психолого-педагогическое образование», «Политология», «Реклама и связи с общественностью», «История», «Социально культурная деятельность», «Образование и педагогические науки», «Государственная молодежная политика»;

5.2.2. наличие опыта работы в сфере образования, государственной молодежной политики, социального обслуживания, спорта, культуры и искусства, а также в деятельности общественных объединений (организаций), органов

молодежного самоуправления, добровольческих организаций, молодежных профсоюзных движений не менее 1 (одного) года;

5.2.3. отсутствие судимости и (или) факта уголовного преследования либо уголовное преследование прекращено по реабилитирующим основаниям.

5.3. Для участия в Проекте необходимо:

5.3.1. зарегистрироваться/быть зарегистрированным на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будьвдвижении.рф (далее – Сайт будьвдвижении.рф). Дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будьвдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее.

5.3.2. в срок до 1 октября 2025 года (включительно) подать заявку на участие в Проекте в разделе «Проекты» на странице Проекта на Сайте будьвдвижении.рф.

5.3.3. при подаче заявки прикрепить анкету участника, указанную в Приложении № 3 к Положению, Подтверждение соблюдения требований по форме согласно Приложению № 5 к Положению, а также Согласие на обработку персональных данных по форме согласно Приложению № 6 к Положению. К анкете необходимо приложить скан-копии документа об образовании и трудовой книжки.

5.3.4. при подаче заявки подкрепить 1 (одно) рекомендательное письмо, которое должно быть подписано представителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации либо председателем совета регионального отделения Движения Первых, либо Начальником Штаба регионального отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ», либо руководителем организации, осуществляющей свою деятельность в сфере патриотического воспитания.

6. Порядок проведения Проекта

6.1. Проект проводится в 3 (три) этапа:

6.2. Этап № 1 «Допуск участников Проекта до выполнения конкурсных заданий». В период со 2 по 8 октября 2025 года Оргкомитет рассматривает представленные анкеты участников и проверяет комплектность документов, указанных в разделе 5 Положения.

6.3. Участники, представившие полный комплект документов, допускаются к дальнейшему участию в следующем этапе Проекта.

6.4. По результатам завершения этапа № 1 Оргкомитетом утверждается список участников, допущенных до участия в следующем этапе Проекта. Список участников публикуется на Сайте будьвдвижении.рф в следующем формате в отношении каждого участника: имя (полностью), отчество (полностью), фамилия (только первая буква, после которой ставится «.»), а также ID (уникальный идентификационный номер, присваиваемый пользователю на Сайте

будьдвижении.рф при регистрации). Информация о результатах, включая список участников, доступны для просмотра только пользователям Сайта будьдвижении.рф, прошедшим авторизацию на Сайте будьдвижении.рф.

6.5. Участники, не полностью заполнившие заявку или не предоставившие необходимые документы в полном объеме, уведомляются Оргкомитетом об отказе в допуске к участию в следующем этапе Проекта. Уведомление осуществляется через электронную почту, указанную при подаче заявки на участие в Проекте.

6.6. Решение о допуске (или отказе в допуске) к прохождению в следующий этап принимает Оргкомитет.

6.7. Участник, не допущенный до участия в следующем этапе Проекта по результатам рассмотрения заявки и проверки документов, вправе обратиться в Оргкомитет с запросом о разъяснении причин отказа в допуске. Запрос может быть подан в электронной форме в течение 3 рабочих дней со дня публикации списков на Сайте будьдвижении.рф.

6.8. Оргкомитет обязан в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления запроса предоставить участнику разъяснения, содержащие указание на основания, по которым было принято решение об отказе в допуске. Разъяснения предоставляются в письменной форме (в том числе в электронной форме по электронному адресу, указанному участником в заявке).

6.9. Этап № 2 «Рассмотрение заявок» проводится дистанционно в период с 8 по 17 октября 2025 года.

6.10. Участникам, допущенным до этапа № 2 Проекта, необходимо выполнить 2 (два) конкурсных задания: задание № 1 «Электронное портфолио», задание № 2 «Решение кейсов» или «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации» (на выбор участника).

6.10.1. Задание № 1 «Электронное портфолио» включает в себя:

- ссылки на не более чем 5 (пять) методических и (или) иных авторских разработок по воспитанию, разработок конкретных мероприятий, занятий воспитательной направленности, реализованных общественных проектов;
- фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы участника;
- информацию о профессиональных достижениях за последние 5 (пять) лет: грамотах, дипломах, благодарственных письмах, отражающих результаты педагогической/общественной деятельности участника, его профессиональные заслуги.

6.10.2. Электронное портфолио необходимо загрузить на сервис облачного хранения VK Cloud (с правом доступа для просмотра). Ссылку на файл необходимо внести в соответствующем поле в личном кабинете на Сайте будьдвижении.рф «Конкурсное задание № 1 (портфолио участника)».

6.10.3. Участники обеспечивают наличие доступа к представленной ссылке на Электронное портфолио для просмотра членам Конкурсной комиссии. Представленная ссылка на электронное портфолио должна быть открыта для просмотра до конца проведения Проекта.

6.11. Задание № 2 «Решение кейсов» или «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации». Участник выполняет одно из двух представленных заданий на выбор. Требования к данным заданиям и критерии оценивания представлены в Приложении № 4 к Положению.

6.12. Заявки, не соответствующие требованиям Положения (в том числе оформленные с нарушением требований Положения и технических требований к оформлению результата выполнения конкурсных заданий), могут быть отклонены Конкурсной комиссией.

6.13. В период с 9 по 31 октября 2025 года Конкурсной комиссией проводится оценка конкурсных заданий в соответствии с критериями, указанными в Приложении № 4 к Положению.

6.14. По результатам оценки конкурсных заданий Конкурсной комиссией формируется рейтинговый список по каждому субъекту Российской Федерации. Конкурсной комиссией определяются участники, занимающие лидирующие позиции в рейтинговом списке участников от каждого субъекта Российской Федерации в количество, которые проходят в Этап № 3 Проекта.

6.15. В случае равенства баллов у нескольких участников конкурсного отбора приоритет отдается участнику, заявка которого поступила ранее других таких заявок на участие в Конкурсе.

6.16. Этап № 3 «Собеседование» реализуется в период с 17 по 31 октября 2025 года (включительно) и представляет собой оценку конкурсных заданий, онлайн-тестирование (оценку личных компетенций) и дистанционные собеседования с членами Оргкомитета.

6.17. Уведомление участников о проведении дистанционного собеседования и направление информации (перечень вопросов, инструкции по подключению) осуществляются посредством направления информационных писем на личную электронную почту, указанную при подаче заявки, не позднее чем через неделю после оценки конкурсных заданий.

6.18. Оценка участников на дистанционном собеседовании осуществляется членами Оргкомитета по критериям, указанным в Приложении № 4 к Положению.

6.19. По итогам оценки этапа собеседований участников Оргкомитетом формируется рейтинг из не более чем 89 (восемидесяти девяти) участников (исходя из расчета 1 (один) участник от каждого субъекта Российской Федерации) – победителей Проекта.

6.20. Победители Проекта получают статус «Будущий член команды Движения Первых», наделяющий их конкурентным преимуществом в процессе трудоустройства в региональные отделения Движения Первых на должность «главный специалист по развитию патриотического воспитания».

6.21. Порядок и процесс подбора персонала в региональное отделение Движения Первых определены в Положении о подборе персонала регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

7. Основания для дисквалификации

7.1. Участник может быть дисквалифицирован Оргкомитетом в рамках этапа рассмотрения заявок при следующих условиях:

- конкурсное задание не выполнено/к нему отсутствует доступ;
- конкурсное задание содержит ненормативную лексику, мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти, высказывания экстремистского характера, материалы, пропагандирующие насилие и жестокость, высказывания, которые могут служить пропагандой употребления (распространения) алкогольных напитков, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ, высказывания, которые могут нанести вред чести, достоинству и репутации любых третьих лиц, включая других участников, представителей Оргкомитета.

7.2. Участник может быть дисквалифицирован Оргкомитетом в рамках этапа собеседований в случае, если участник проявил неуважительное отношение к другим участникам, членам Оргкомитета и другим представителям Организатора.

8. Заключительные положения

8.1. Движение Первых вправе вносить изменения в Положение. Изменения в Положение подлежат обязательной публикации на Сайте будвдвижении.рф, а также на официальных информационных ресурсах Движения Первых. Участники самостоятельно отслеживают на Сайте будвдвижении.рф изменения условий проведения Проекта.

Приложение № 1
к Положению о Всероссийском проекте
«Будущий член команды
Движения Первых»

Состав
Организационного комитета Всероссийского проекта
«Будущий член команды Движения Первых»

1.	ОРЛОВ Артур Валерьевич	Председатель Правления Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», Герой Российской Федерации – председатель Организационного комитета
2.	ГОЛОВИН Владислав Николаевич	Начальник Главного Штаба Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» – сопредседатель Организационного комитета
3.	ЯНОВА Ксения Александровна	Заместитель Председателя Правления Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
4.	НЕГРОВА Ольга Викторовна	Руководитель Департамента регионального взаимодействия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» – секретарь Организационного комитета
5.	ЧЕЛОГАЕВА Елена Юрьевна	Руководитель Департамента управления персоналом Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
6.	ШИНКАРЕВ Александр Иванович	Заместитель начальника отдела реализации игры Дирекции игры «Зарница 2.0» для специальной возрастной категории
7.	ЛЫСОВА Кристина Сергеевна	Специалист отдела реализации игры Дирекции игры «Зарница 2.0» для специальной возрастной категории

Приложение № 2
к Положению о Всероссийском проекте
«Будущий член команды
Движения Первых»

Состав
Конкурсной комиссии Всероссийского проекта
«Будущий член команды Движения Первых»

1.	ПОТАНИНА Екатерина Васильевна	Заместитель руководителя Департамента развития и поддержки региональной сети Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» – председатель Конкурсной комиссии
2.	БОГАТЫРЕВ Роман Автандилович	Руководитель Департамента управления проектами Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
3.	СТЕПАНЕЦ Сергей Геннадьевич	Руководитель Департамента методического сопровождения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
4.	АБДРАХМАНОВА Янина Сергеевна	Начальник программного отдела Департамента развития и поддержки региональной сети Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
5.	ЗИМИНА Кристина Анатольевна	Начальник отдела концептуального проектирования Департамента управления проектами Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
6.	ДЕНИЩИК Алина Юрьевна	Специалист отдела реализации игры Дирекции игры «Зарница 2.0» для специальной возрастной категории
7.	ВАСИЛЬЕВА Алена Валерьевна	Начальник отдела подбора и адаптации персонала Департамента управления персоналом Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»

Приложение № 3
к Положению о Всероссийском проекте
«Будущий член команды
Движения Первых»

Анкета участника

1.	ID на сайте Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
2.	Фамилия
3.	Имя
4.	Отчество
5.	Дата рождения
6.	Наименование субъекта Российской Федерации
7.	Населенный пункт
8.	Серия паспорта
9.	Номер паспорта
10.	Кем выдан паспорт
11.	Место рождения <i>(по паспорту)</i>
12.	Документ об образовании и (или) о квалификации <i>(наименование специальности или направление подготовки, наименование присвоенной квалификации (при наличии))</i>
13.	Предыдущее место работы/учебы <i>(Полное наименование организации, без сокращений. Согласно Уставу или другому регистрационному документу)</i>
14.	Сайт места работы/учебы
15.	Должность <i>(Полное наименование должности)</i>
16.	Телефон <i>(Формат: 89997776655)</i>
17.	Ссылка на профиль в социальной сети «ВКонтакте» <i>(Формат: https://vk.com/...)</i>
18.	E-mail <i>(Формат: abcde@mail.ru)</i>
19.	Стаж участия в общественной деятельности
20.	Общий трудовой стаж участника

**Технические требования к конкурсным заданиям
и критерии оценивания конкурсных заданий**

1. Конкурсные задания этапа рассмотрения заявок.

На этапе № 2 «Рассмотрение заявок» участникам предлагается выполнить 2 (два) конкурсных задания:

- задание № 1 «Электронное портфолио»;
- задание № 2 «Решение кейсов» или «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации».

Задания выполняются дистанционно и оцениваются по отдельности.

Задание № 1 «Электронное портфолио»

1.1.1. Технические требования: портфолио содержит не более 10 слайдов в форматах *.ppt, *.pptx и *.pdf, может включать ссылки, QR-коды и/или другие элементы визуального оформления, в том числе фото- и видеоматериалы, отражающие опыт работы участника, размер итогового файла не должен превышать 50 Мб.

1.1.2. Задание «Электронное портфолио» оценивается по следующим критериям:

Критерии оценки	Показатели	Максимальный балл
Профессиональный опыт	Информация об участнике: образование, текущее место работы, трудовой и педагогический стаж (при наличии).	3 балла
	Методические авторские разработки и программы.	3 балла
	Фото- и видеоматериалы, подтверждающие реализацию авторских программ, разработок, проектов.	3 балла
	Опыт работы с партнерами, детьми и молодежью, детскими коллективами,	3 балла

	реализация детских программ, проектов, форумов и т.п.	
Максимальный балл		12 баллов
Профессиональное развитие и достижения	Наиболее значимые награды, грамоты и благодарственные письма, представленные в электронном портфолио участника.	Достижения муниципального уровня – 1 балл; достижения регионального уровня – 2 балла; достижения всероссийского и международного уровней – 3 балла
	Наличие статей или других опубликованных материалов (под авторством или в соавторстве участника) по направлению педагогической деятельности, патриотическому воспитанию или иным тем, связанных с воспитанием подрастающего поколения.	Наличие одной статьи или одного опубликованного материала, относящегося к педагогической деятельности или патриотическому воспитанию – 1 балл; наличие двух или более статей или опубликованных материалов (по одному из направлений) – 2 балла; наличие публикаций (не менее трех) – 3 балла.
Максимальный балл		6 баллов
Оформление электронного портфолио	Соответствие электронного портфолио участника заявленным техническим требованиям.	3 балла
	Аккуратность, грамотность, логичность, наглядность материалов электронного портфолио участника.	3 балла
Максимальный балл		6 баллов

1.1.3. Каждый показатель оценивается от 0 до 3 баллов, при этом 0 баллов – показатель не представлен (информация отсутствует), 1 балл – показатель раскрыт слабо (информация представлена частично), 2 балла – показатель представлен в средней степени (не все материалы полностью представлены), 3 балла – показатель представлен в полной мере и содержательно.

1.1.4. Максимальное количество баллов, которое может получить участник за электронное портфолио от одного члена конкурсной комиссии – 24.

Задание № 2 «Решение кейсов» или «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации». Выполняется одно из двух заданий на выбор участника.

2.1. Задание «Решение кейсов». Участнику необходимо решить все представленные ниже кейсовые ситуации. Результаты ответа фиксируются в печатном текстовом формате.

Ответ должен содержать следующие пункты (критерии):

- определена ключевая (ые) проблема (ы);
- наличие причинно-следственных связей (построена логическая цепочка «причина» – «следствие»);
- решение изложено четко, последовательно и убедительно;
- решение применимо на практике.

Кейс 1: Привлечение участников. Ваша организация замечает снижение интереса детей и молодежи к патриотическим мероприятиям, таким как «День Победы», исторические реконструкции значимых событий истории России и другие культурные события.

Задание:

1. Проанализируйте причины снижения интереса среди детей и молодежи.
2. Предложите три инновационных метода для привлечения детей и молодежи к патриотическим событиям.
3. Опишите, как вы будете оценивать эффективность предложенных методов.

Кейс 2: Разработка просветительской программы. Вам поручено разработать новую просветительскую программу для школьников, нацеленную на развитие у них патриотического сознания и уважения к исторической и культурной памяти России.

Задание:

1. Разработайте структуру программы, включая основные темы, методы обучения и формы взаимодействия (лекции, мастер-классы и т.д.).
2. Определите целевую аудиторию и предложите план по ее привлечению.
3. Опишите, как будете обеспечивать мотивацию школьников к участию в программе, а также привлекать преподавателей (в том числе студентов ВУЗов) к реализации программы.

Кейс 3: Коммуникация с общественностью. В субъекте Российской Федерации наблюдается снижение общественного интереса и одобрения реализации патриотических инициатив. Некоторые представители общественности выражают недовольство и считают такие мероприятия устаревшими.

Задание:

1. Разработайте стратегию коммуникации с представителями общественности, которая поможет изменить общественное мнение о патриотическом воспитании.

2. Определите ключевые сообщения и каналы коммуникации.

3. Оцените возможные риски и способы их минимизации.

3.2. Задание «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации». Результат задания оформляется в формате текстового документа (Word) (не более 3 страниц шрифтом Times New Roman размером 14) и презентации в формате PDF (до 10 слайдов). Допускается использование визуальных элементов, схем.

Участнику необходимо предложить структурированный план на 1 (один) учебный год, направленный на усиление и развитие патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации. План должен отражать анализ регионального контекста (основные потребности). Результат задания оформляется в формате текстового документа (Word) (не более 3 страниц шрифтом Times New Roman размером 14) и презентации в формате PDF (до 10 слайдов). Допускается использование визуальных элементов, схем.

Задание «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации» оценивается по следующим критериям:

- четко сформулированные направления деятельности;
- отражены ожидаемые изменения (не менее 2);
- представлены механизмы реализации плана;
- разработаны и представлены метрики успеха и способы оценки эффективности плана развития (не менее 4 пунктов).

Каждый показатель оценивается от 0 до 3 баллов, при этом 0 баллов – критерий не представлен (информация отсутствует), 1 балл – показатель раскрыт слабо (информация представлена частично), 2 балла – показатель представлен в средней степени (не все материалы полностью представлены), 3 балла – показатель представлен в полной мере и содержательно. Максимальное количество баллов, которое может получить участник за задание «Решение кейсов» или «План развития патриотического воспитания в субъекте Российской Федерации» от одного члена конкурсной комиссии – 12.

2. Этап собеседований

На этапе собеседований участники проходят дистанционные собеседования с членами Оргкомитета. Продолжительность дистанционных собеседований от 10 минут и не более 25 минут.

Дистанционное собеседование оценивается по следующим критериям:

Критерии оценки	Показатели	Максимальный балл
Профессиональная педагогическая позиция	Критерий конкурсного испытания оценивает: – партнерскую позицию: сохраняет нейтральную позицию на протяжении всех этапов работы, признает и уважает разнообразие опыта детей и молодежи, проявляет уважение и эмпатию к участникам Движения Первых, учитывая их индивидуальные особенности и потребности; – профессиональная этика: занимает честную, открытую и справедливую позицию по отношению к участникам Движения Первых и коллегам, соблюдает правило «не навреди» и требования конфиденциальности.	3 балла
Ориентация на результат	Критерий конкурсного испытания оценивает: – умение устанавливать четкие и конкретные цели для достижения конкретного результата и планировать свои действия; – умение оценивать результаты своей работы, анализировать ошибки и находить пути их устранения.	3 балла
Эффективная коммуникация	Критерий конкурсного испытания оценивает: – способность участника осуществлять ясное, точное, своевременное и взаимное общение;	3 балла

	– способность обеспечивать обмен информацией внутри команды (коллектива) и участников.	
--	--	--

Каждый показатель оценивается от 0 до 3 баллов, при этом 0 баллов – показатель не представлен (информация отсутствует), 1 балл – показатель раскрыт слабо (информация представлена частично), 2 балла – показатель представлен в средней степени (не все материалы полностью представлены), 3 балла – показатель представлен в полной мере и содержательно.

**Подтверждение
соблюдения следующих требований**

Я, _____
(ФИО) подтверждаю соблюдение мной ограничений, предусмотренных частью 2 статьи 7 Федерального закона от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», и информирую Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых) о том, что:

не имею судимости, не имел судимость и не подвергался уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

не имею неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

не был признан недееспособным в установленном федеральным законом порядке.

(дата)

(подпись/расшифровка)

Приложение № 6
к Положению о Всероссийском проекте
«Будущий член команды
Движения Первых»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающий _____ (ая) _____ по
адресу _____,

паспорт _____ серии _____ № _____
_____,

выдан _____,

дата _____ выдачи _____ являюсь _____ участником

_____ (далее – Мероприятие),

проводимого Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» (109028, г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Таганский, ул. Земляной Вал, д. 50А, стр. 2, эт./помещ. 16/XVIII, ИНН 9709087880, ОГРН 1227700776038) (далее – Оператор), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору с целью моего участия в Мероприятии (далее – цель обработки).

Я даю согласие на обработку Оператором своих персональных данных (в том числе на совершение следующих действий, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение [обновление, изменение], извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных), передачу (предоставление и доступ) персональных данных Соорганизатору Мероприятия на основании Положения о Мероприятии с целью

реализации моего участия в Мероприятии. Персональные данные третьим лицам предоставляются по содержанию и в объеме, необходимом и достаточном для реализации цели обработки. Даю согласие Оператору поручить обработку моих персональных данных третьему лицу в рамках цели обработки.

Перечень моих персональных данных, передаваемых на обработку: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи, орган, выдавший документ, и код подразделения), данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации (включая дату выдачи, орган, выдавший документ); данные трудовой книжки, включающие информацию о предыдущих местах работы, информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности.

Настоящее согласие действует до достижения цели обработки либо до моего письменного отзыва, направленного Оператору по адресу, указанному в настоящем согласии.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе ст. 14 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» о предоставлении по моему запросу либо обращению информации, касающейся обработки моих персональных данных.

«___» _____ 20 г.

Подпись

ФИО